PROYECTO FORMATIVO

1. Información básica del proyecto

Código Proyecto SOFIA:	**3118246**	**Código del Programa SOFIA:**	**137136**	**Versión del Programa:**	**1**	**Fichas asociadas:**	**1**

1.1 Centro de Formación:	COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL	**1.2 Regional:**	REGIONAL ANTIOQUIA
1.3 Nombre del proyecto:	IMPLEMENTACIÓN DE PROCEDIMIENTOS LOGÍSTICOS INTEGRALES EN EMPRESAS DEL CORREGIMIENTO DE JERUSALEN		
1.4 Programa de Formación al que da respuesta:	INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS		
1.5 Tiempo estimado de ejecución del proyecto (meses):	15		
1.6 Empresas o instituciones que participan en su formulación o financiación: (si Existe)	SENA, Empresas de Jerusalen y Aprendices		
1.7 Palabras claves de búsqueda:	LOGÍSTICA, PLANEACIÓN, ALMACÉN, BODEGA, CARGA, RECIBO, DESPACHO, ABASTECIMIENTO, INVENTARIO, MEJORA CONTÍNUA .		

1.8 Número total de resultados de aprendizaje del programa de formación:	74	**1.9 Número de resultados de aprendizaje por tipo de competencia**	**1.9.1 Número de resultados de aprendizaje específicos que se alcanzan con el proyecto:**	73
			1.9.2 Número de resultados de aprendizaje transversales que se alcanzan con el proyecto:	0
			1.9.3 Número de resultados de aprendizaje básicos que se alcanzan con el proyecto:	1

2. Estructura del proyecto

2.1 Planteamiento del problema o necesidad que se pretende solucionar

Algunos desafíos que enfrentan las empresas están relacionados con la falta de coordinación en las diferentes etapas del proceso logístico, por eso es común identificar debilidades en las operaciones logísticas básicas, estos errores y deficiencias pueden generar sobrecostos en los productos colombianos, afectando su precio final y la competitividad de las empresas. Para disminuir estos errores y mejorar las operaciones, es necesario desarrollar procedimientos claros y estandarizados sobre el recibo, almacenamiento y entrega de productos. Estos procedimientos deben abordar aspectos como la recepción de mercancía, la inspección de calidad, el registro de inventarios, la planificación de la distribución, el control de espacios logísticos, el alistamiento de la mercancía y la coordinación entre las áreas involucradas.

Al establecer y seguir estos procedimientos, las empresas podrán reducir los errores operativos, mejorar la precisión en los inventarios, minimizar la pérdida de mercancía, cumplir con

los plazos de entrega, evitar envíos erróneos y planificar de manera efectiva todo el proceso logístico. Esto contribuirá a una mayor eficiencia y rentabilidad en las operaciones, así como a una mejora en la satisfacción del cliente. ¿cómo pueden las empresas mejorar los procesos logísticos para obtener una mayor eficiencia y coordinación en las etapas del proceso?.

2.2 Justificación del proyecto

La implementación del proyecto se lleva a cabo en escenarios reales de aprendizaje que satisfacen las necesidades surgidas dentro de la organización. Esto implica brindar apoyo en la planificación de órdenes y pedidos de materias primas, así como en la gestión del almacenamiento y los inventarios. Se aplican técnicas óptimas para la manipulación de la carga y se llevan a cabo operaciones de manera segura. Además, se integran las operaciones de acuerdo con el flujo de bienes dentro de los centros de distribución o plataformas logísticas.

En cuanto a la logística extramural, el proyecto se enfoca en el desarrollo técnico y operativo, integrando las relaciones y negociaciones con actores externos, como proveedores de servicios logísticos, empresas de operación logística, plataformas de cross docking, centros de distribución y empresas especializadas en la manipulación y transporte de carga.

A través de la ejecución del proyecto, los aprendices tienen la oportunidad de aplicar los conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas durante su formación teórica en escenarios reales. Esto les permite desempeñarse como emprendedores o empleados en los sectores productivos de su comunidad local o regional, contribuyendo al desarrollo y fortalecimiento de las cadenas productivas en la región. Asimismo, se fomenta la formación integral de los aprendices en valores, ética y responsabilidad social, promoviendo relaciones productivas que generen ingresos y bienestar tanto para sus familias como para la comunidad en general.

2.3 Objetivo general

Implementar los procedimientos logísticos integrales para el mejoramiento continúo de la productividad en las empresas del corregimiento de Jerusalen

2.4 Objetivos específicos

1. Identificar los procesos logísticos que surgen como resultado de las actividades empresariales, de acuerdo con la política establecida por la organización, con el objetivo de comprender su funcionamiento y mejorar su eficiencia y efectividad.
2. Realizar el diseño de los procesos logísticos considerando los flujos de información logística, los costos logísticos y la generación de valor, para garantizar una gestión óptima de las operaciones y satisfacer las necesidades tanto internas como externas de la organización.
3. Integrar los procesos logísticos de acuerdo con las tendencias del mercado y las necesidades de los clientes, asegurando una respuesta eficiente y efectiva.
4. Documentar los procesos y procedimientos de operaciones logísticas asegurando la consistencia, eficiencia y control en las actividades logísticas, contribuyendo de esta manera a que todos los procesos estén estandarizados, impulsando la mejora continua, incorporando el cumplimiento normativo.

2.5 Alcance

2.5.1 Beneficiarios del proyecto	Aprendices SENA, Empresas del sector y comunidad local y regional.

2.5.2 Impacto

Social:	Incrementar las oportunidades para que los aprenroceso de formación, lo cudices del estudio Técnico de "Integración de Operaciones Logísticas" realicen prácticas empresariales, permitiéndoles aplicar sus conocimientos y desempeñar roles reales en el campo laboral, de esta manera, podrán demostrar lo aprendido durante su pal contribuirá a mejorar el aparato productivo del municipio y generar mayor eficiencia en las instituciones. Al brindar a los aprendices la posibilidad de poner en práctica sus habilidades y conocimientos en entornos empresariales reales, se fomenta su desarrollo profesional y se les otorga una experiencia valiosa para su futura carrera. Esto no solo beneficia a los propios aprendices, sino también a las empresas y organizaciones que se benefician de sus aportes y conocimientos en el ámbito de las operaciones logísticas.
Económico:	El desarrollo adecuado de este proyecto tiene como resultado un impacto significativo en el mejoramiento del tejido productivo local. Al incrementar el talento y la capacidad operativa de las instituciones, se logra una mayor eficiencia y competitividad de las organizaciones, lo cual contribuye al desarrollo económico y social del municipio en su conjunto, además implica el fortalecimiento de las habilidades y competencias de los aprendices, preparándolos para enfrentar los desafíos y la inserción exitosa en el mundo laboral. Al adquirir experiencia práctica y aplicar los

	conocimientos adquiridos durante su formación, los aprendices se convierten en profesionales capacitados y listos para contribuir al crecimiento y desarrollo de las organizaciones en las que se integren. Este proyecto también promueve la colaboración entre las instituciones educativas y las empresas, estableciendo vínculos sólidos que benefician a ambas partes. Las empresas se benefician al contar con personal capaci
Ambiental:	Proteger y preservar el medio ambiente, realizando prácticas amigables e implementación de sistemas de gestión ambiental en la cadena de suministro, buscando no solo reducir el impacto ambiental, sino también promover un desarrollo sostenible y responsable. Esto beneficia tanto al medio ambiente como a la reputación y competitividad de la organización, al demostrar su compromiso con la sustentabilidad y la responsabilidad social. Para lograrlo, se promueve la adopción de medidas y acciones que minimicen el consumo de recursos naturales, reduzcan la generación de residuos y disminuyan las emisiones contaminantes. Se fomenta la sensibilización y capacitación del personal involucrado en la cadena de suministro, para que puedan tomar decisiones informadas y contribuir activamente a la protección del medio ambiente.
Tecnológico:	Promover la inclusión de tecnologías para garantizar un buen manejo de la información, haciendo uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC) y aplicándolas en el desempeño de las actividades para optimizar los procesos y mejorar la eficiencia en las tareas diarias. Esto implica utilizar herramientas tecnológicas como software especializado, sistemas de gestión de datos, plataformas en línea y aplicaciones móviles, entre otros. La inclusión de las TIC en el entorno laboral es fundamental para aprovechar las oportunidades que brinda la tecnología, mejorar la eficiencia en las actividades y mantenerse actualizado en un mundo cada vez más digitalizado. Es una herramienta clave para potenciar el desempeño y lograr mejores resultados en el ámbito laboral.

2.5.3 Restricciones o riesgos asociados y alternativas de solución

Resistencia de los aprendices para participar activamente en las actividades académicas contribuyendo a un ambiente de aprendizaje dinámico y enriquecedor. / Motivar a los aprendices a comprometerse de manera proactiva, para que puedan aprovechar al máximo su experiencia educativa y obtener los mejores resultados en su proceso de formación y conservar un alto índice de permanencia. Deserción de algunos aprendices que están involucrados en el desarrollo del proyecto formativo. / Establecer canales de comunicación efectivos para identificar las dificultades y brindar el apoyo necesario para superarlas, generando las alertas y remisión a la oficina de Bienestar al aprendiz.

2.5.4. Productos o resultados del proyecto

1. Diagnóstico de los procedimientos y operaciones logísticas y operativos de la empresa
2. Propuesta plan de intervención para mejorar las operaciones de la organización
3. Informe de verificación de los resultados frente al plan propuesto
4. Informe con propuestas de mejoras del procedimiento logístico

2.6 Innovación/Gestión Tecnológica	
El proyecto resuelve una necesidad del sector productivo?	SI
El proyecto mejora el proceso/producto/servicio existente?	SI
El proyecto involucra el uso de nuevas técnicas y tecnologías de proceso?	SI
Los productos finales son susceptibles a protección industrial y/o derechos de autor?	NO
Los productos obtenidos en el proyecto pueden ser posicionados en el mercado?	SI
2.7 Valoración Productiva	
Con el desarrollo del proyecto se puede satisfacer la necesidad de un cliente potencial?	SI
Viabilidad de proyecto para plan de negocio?	NO

3. Planeación del proyecto

3.1. Fases del Proyecto	3.2. Actividades del Proyecto	3.3. Resultados de Aprendizaje Específicos, Transversales y Básicos (a partir del programa de formación)	3.4. Competencia Asociada
FASE 1: ANÁLISIS.	AP01 (INDUCCIÓN) - INTRODUCIR AL APRENDIZ EN EL ENFOQUE DE LA FORMACIÓN POR COMPETENCIAS, EL APRENDIZAJE POR PROYECTOS Y LA UTILIZACIÓN DE LAS TIC`S DE ACUERDO CON LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE	550937 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	240201530 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
FASE 1: ANÁLISIS.	AP02 -ENMARCAR LA ACTIVIDAD LOGÍSTICA DE ACUERDO AL ENTORNO DE LA ORGANIZACIÓN	514315 - CARACTERIZAR LA FORMALIDAD DE SERVICIO AL CLIENTE SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	260102011 - Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
FASE 1: ANÁLISIS.	AP02 -ENMARCAR LA ACTIVIDAD LOGÍSTICA DE ACUERDO AL ENTORNO DE LA ORGANIZACIÓN	520289 - INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.	240201524 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
FASE 1: ANÁLISIS.	AP02 -ENMARCAR LA ACTIVIDAD LOGÍSTICA DE ACUERDO AL ENTORNO	520290 - DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA	240201524 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS,

	DE LA ORGANIZACIÓN	SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.	EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
FASE 1: ANÁLISIS.	AP02 -ENMARCAR LA ACTIVIDAD LOGÍSTICA DE ACUERDO AL ENTORNO DE LA ORGANIZACIÓN	520291 - VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y	240201524 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
FASE 1: ANÁLISIS.	AP02 -ENMARCAR LA ACTIVIDAD LOGÍSTICA DE ACUERDO AL ENTORNO DE LA ORGANIZACIÓN	520292 - APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.	240201524 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
FASE 1: ANÁLISIS.	AP02 -ENMARCAR LA ACTIVIDAD LOGÍSTICA DE ACUERDO AL ENTORNO DE LA ORGANIZACIÓN	548539 - IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS.	240201528 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
FASE 1: ANÁLISIS.	AP02 -ENMARCAR LA ACTIVIDAD LOGÍSTICA DE ACUERDO AL ENTORNO DE LA ORGANIZACIÓN	548540 - VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS DIFERENTES CONTEXTOS.	240201528 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
FASE 1: ANÁLISIS.	AP02 -ENMARCAR LA ACTIVIDAD LOGÍSTICA DE ACUERDO AL ENTORNO DE LA ORGANIZACIÓN	548541 - PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.	240201528 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
FASE 1: ANÁLISIS.	AP02 -ENMARCAR LA ACTIVIDAD LOGÍSTICA DE ACUERDO AL ENTORNO DE LA ORGANIZACIÓN	548542 - SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS	240201528 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
FASE 2: PLANEACIÓN.	AP03 - PREPARAR ÁREAS DE ACUERDO A LOS MANUALES DE LOS EQUIPOS DE LAS EMPRESAS	514297 - OPERAR LOS EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS DEL FABRICANTE Y PRACTICAS DE SEGURAS	210101056 - MANIOBRAR EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA SEGÚN MANUAL DEL FABRICANTE Y NORMATIVA DE
FASE 2: PLANEACIÓN.	AP03 - PREPARAR ÁREAS DE ACUERDO A LOS MANUALES DE LOS EQUIPOS DE LAS EMPRESAS	520220 - DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS COSTUMBRES Y EXPERIENCIAS DE VIDA.	240202501 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS
FASE 2: PLANEACIÓN.	AP03 - PREPARAR ÁREAS DE ACUERDO A LOS MANUALES DE LOS EQUIPOS DE LAS EMPRESAS	520222 - COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN REALIDADES PRESENTES E HISTORIAS DE VIDA.	240202501 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS
FASE 2: PLANEACIÓN.	AP03 - PREPARAR ÁREAS DE ACUERDO A LOS MANUALES DE LOS EQUIPOS DE	520268 - USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS,	220501046 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de

	LAS EMPRESAS	DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES	información
FASE 2: PLANEACIÓN.	AP03 - PREPARAR ÁREAS DE ACUERDO A LOS MANUALES DE LOS EQUIPOS DE LAS EMPRESAS	520269 - SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS	220501046 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
FASE 2: PLANEACIÓN.	AP03 - PREPARAR ÁREAS DE ACUERDO A LOS MANUALES DE LOS EQUIPOS DE LAS EMPRESAS	520270 - VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA OPERACIÓN	220501046 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
FASE 2: PLANEACIÓN.	AP03 - PREPARAR ÁREAS DE ACUERDO A LOS MANUALES DE LOS EQUIPOS DE LAS EMPRESAS	520271 - IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO DE LAS HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA	220501046 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
FASE 2: PLANEACIÓN.	AP03 - PREPARAR ÁREAS DE ACUERDO A LOS MANUALES DE LOS EQUIPOS DE LAS EMPRESAS	550535 - INSPECCIONAR RECURSOS DE LA ACTIVIDAD DE ACUERDO CON EL MANUAL DEL FABRICANTE.	210101042 - CONTROLAR LOS PRODUCTOS EN LA CADENA EN FRÍO DE ACUERDO CON LOS CRITERIOS Y NORMATIVIDAD.
FASE 2: PLANEACIÓN.	AP03 - PREPARAR ÁREAS DE ACUERDO A LOS MANUALES DE LOS EQUIPOS DE LAS EMPRESAS	550536 - ESTABLECER RECURSOS PARA LA CADENA DE FRÍO DE ACUERDO CON LOS PROCESOS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES	210101042 - CONTROLAR LOS PRODUCTOS EN LA CADENA EN FRÍO DE ACUERDO CON LOS CRITERIOS Y NORMATIVIDAD.
FASE 2: PLANEACIÓN.	AP04- ALISTAR LA OPERACIÓN Y CORRECTA MANIPULACIÓN DE LOS EQUIPOS DE ACUERDO A LOS MANUALES DEL FABRICANTE	514298 - MANTENER EL EQUIPO DE MANIPULACIÓN EN ÓPTIMAS CONDICIONES DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES DE LA EMPRESA Y EL FABRICANTE.	210101056 - MANIOBRAR EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA SEGÚN MANUAL DEL FABRICANTE Y NORMATIVA DE
FASE 2: PLANEACIÓN.	AP04- ALISTAR LA OPERACIÓN Y CORRECTA MANIPULACIÓN DE LOS EQUIPOS DE ACUERDO A LOS MANUALES DEL FABRICANTE	514300 - DETERMINAR LOS EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE LA OPERACIÓN Y LAS ESPECIFICACIONES DEL FABRICANTE.	210101056 - MANIOBRAR EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA SEGÚN MANUAL DEL FABRICANTE Y NORMATIVA DE
FASE 2: PLANEACIÓN.	AP04- ALISTAR LA OPERACIÓN Y CORRECTA MANIPULACIÓN DE LOS EQUIPOS DE ACUERDO A LOS MANUALES DEL FABRICANTE	515168 - INTERPRETAR LOS CAMBIOS QUE SE PRESENTAN EN LOS CUERPOS SEGÚN LOS PRINCIPIOS Y LEYES FÍSICAS	220201501 - APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
FASE 2: PLANEACIÓN.	AP04- ALISTAR LA OPERACIÓN Y CORRECTA MANIPULACIÓN DE LOS EQUIPOS DE ACUERDO A LOS MANUALES DEL FABRICANTE	515169 - ORGANIZAR PROCESO PRODUCTIVO DE FORMA ORDENADA Y SISTEMÁTICA SEGÚN LOS CAMBIOS FÍSICOS QUE OCURREN EN EL CONTEXTO	220201501 - APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
FASE 2: PLANEACIÓN.	AP04- ALISTAR LA OPERACIÓN Y CORRECTA MANIPULACIÓN DE LOS EQUIPOS DE ACUERDO A LOS MANUALES DEL FABRICANTE	515170 - APLICAR FUNDAMENTOS DE LA FÍSICA EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO PRODUCTIVO	220201501 - APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
FASE 2: PLANEACIÓN.	AP04- ALISTAR LA OPERACIÓN Y CORRECTA MANIPULACIÓN DE LOS EQUIPOS DE ACUERDO A LOS MANUALES DEL FABRICANTE	515171 - PROPONER ACCIONES DE MEJORA EN SU CONTEXTO DE ACUERDO CON PRINCIPIOS FÍSICOS.	220201501 - APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

FASE 2: PLANEACIÓN.	AP04- ALISTAR LA OPERACIÓN Y CORRECTA MANIPULACIÓN DE LOS EQUIPOS DE ACUERDO A LOS MANUALES DEL FABRICANTE	548560 - ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.	240201526 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
FASE 2: PLANEACIÓN.	AP04- ALISTAR LA OPERACIÓN Y CORRECTA MANIPULACIÓN DE LOS EQUIPOS DE ACUERDO A LOS MANUALES DEL FABRICANTE	548561 - PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE	240201526 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
FASE 2: PLANEACIÓN.	AP04- ALISTAR LA OPERACIÓN Y CORRECTA MANIPULACIÓN DE LOS EQUIPOS DE ACUERDO A LOS MANUALES DEL FABRICANTE	548562 - PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ	240201526 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
FASE 2: PLANEACIÓN.	AP04- ALISTAR LA OPERACIÓN Y CORRECTA MANIPULACIÓN DE LOS EQUIPOS DE ACUERDO A LOS MANUALES DEL FABRICANTE	548563 - CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS	240201526 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
FASE 3: EJECUCIÓN.	AP05 - RECIBIR LA CARGA SEGÚN PROCEDIMIENTO DE LA EMPRESA	514293 - FORMALIZAR LAS DEVOLUCIONES DE LA CARGA SEGÚN POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y NORMATIVIDAD.	210101057 - Recibir la mercancía según procedimientos técnicos
FASE 3: EJECUCIÓN.	AP05 - RECIBIR LA CARGA SEGÚN PROCEDIMIENTO DE LA EMPRESA	514294 - INSPECCIONAR LA CARGA SEGÚN LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y NORMATIVIDAD.	210101057 - Recibir la mercancía según procedimientos técnicos
FASE 3: EJECUCIÓN.	AP05 - RECIBIR LA CARGA SEGÚN PROCEDIMIENTO DE LA EMPRESA	514295 - RECIBIR LA CARGA SEGÚN POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y NORMATIVIDAD.	210101057 - Recibir la mercancía según procedimientos técnicos
FASE 3: EJECUCIÓN.	AP05 - RECIBIR LA CARGA SEGÚN PROCEDIMIENTO DE LA EMPRESA	514299 - OPERAR LOS EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS DEL FABRICANTE.	210101056 - MANIOBRAR EQUIPOS DE MANIPULACIÓN DE LA MERCANCÍA SEGÚN MANUAL DEL FABRICANTE Y NORMATIVA DE
FASE 3: EJECUCIÓN.	AP05 - RECIBIR LA CARGA SEGÚN PROCEDIMIENTO DE LA EMPRESA	514316 - ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE DE ACUERDO A LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA	260102011 - Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
FASE 3: EJECUCIÓN.	AP05 - RECIBIR LA CARGA SEGÚN PROCEDIMIENTO DE LA EMPRESA	515338 - DETERMINAR LOS RECURSOS REQUERIDOS EN LA RECEPCIÓN DE MERCANCÍAS, SEGÚN LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVIDAD.	210101057 - Recibir la mercancía según procedimientos técnicos
FASE 3: EJECUCIÓN.	AP05 - RECIBIR LA CARGA SEGÚN PROCEDIMIENTO DE LA EMPRESA	520221 - COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL COTIDIANO.	240202501 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS
FASE 3: EJECUCIÓN.	AP05 - RECIBIR LA CARGA SEGÚN PROCEDIMIENTO DE LA EMPRESA	520223 - PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU TRABAJO POR MEDIO DEL USO DE FRASES SENCILLAS EN FORMA ORAL Y ESCRITA.	240202501 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS

FASE 3: EJECUCIÓN.	AP05 - RECIBIR LA CARGA SEGÚN PROCEDIMIENTO DE LA EMPRESA	520369 - INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.	220601501 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
FASE 3: EJECUCIÓN.	AP05 - RECIBIR LA CARGA SEGÚN PROCEDIMIENTO DE LA EMPRESA	520370 - VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.	220601501 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
FASE 3: EJECUCIÓN.	AP05 - RECIBIR LA CARGA SEGÚN PROCEDIMIENTO DE LA EMPRESA	520371 - EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	220601501 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
FASE 3: EJECUCIÓN.	AP05 - RECIBIR LA CARGA SEGÚN PROCEDIMIENTO DE LA EMPRESA	520372 - REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE, LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.	220601501 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
FASE 3: EJECUCIÓN.	AP06- ALMACENAR CARGA TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA	514306 - UBICAR LA CARGA TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS DE SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO Y MEDIO AMBIENTE.	210101059 - Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa
FASE 3: EJECUCIÓN.	AP06- ALMACENAR CARGA TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA	514307 - INSPECCIONAR LA CARGA DE ACUERDO CON LA NORMATIVA DE CALIDAD Y POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN	210101059 - Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa
FASE 3: EJECUCIÓN.	AP06- ALMACENAR CARGA TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA	514308 - INFORMAR NO CONFORMIDADES EN EL ÁREA DE ALMACENAMIENTO SEGÚN POLÍTICAS DE CALIDAD.	210101059 - Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa
FASE 3: EJECUCIÓN.	AP06- ALMACENAR CARGA TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA	514309 - PREPARAR LOS RECURSOS DESTINADOS PARA EL ALMACENAMIENTO DE ACUERDO CON LA POLÍTICA DE LA EMPRESA Y NORMATIVA.	210101059 - Almacenar los productos según técnicas de almacenamiento y normativa
FASE 3: EJECUCIÓN.	AP06- ALMACENAR CARGA TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA	515063 - IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN	230101507 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
FASE 3: EJECUCIÓN.	AP06- ALMACENAR CARGA TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA	515064 - DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL	230101507 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS

			PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
FASE 3: EJECUCIÓN.	AP06- ALMACENAR CARGA TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA	515065 - EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL	230101507 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
FASE 3: EJECUCIÓN.	AP06- ALMACENAR CARGA TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA	515066 - PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.	230101507 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
FASE 3: EJECUCIÓN.	AP06- ALMACENAR CARGA TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA	550533 - CONSERVAR LOS OBJETOS EN CONDICIONES DE FRÍO SEGÚN CARACTERÍSTICAS DE LA CARGA.	210101042 - CONTROLAR LOS PRODUCTOS EN LA CADENA EN FRÍO DE ACUERDO CON LOS CRITERIOS Y NORMATIVIDAD.
FASE 3: EJECUCIÓN.	AP07 -ENTREGAR LA CARGA DE ACUERDO A LA SOLICITUD, PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	514301 - CONTROLAR EL ENVÍO Y ENTREGA DE LA CARGA, CONFORME A REQUISITOS DEL CLIENTE Y LINEAMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.	210101058 - Despachar la mercancía según normativa de cargue y solicitud de pedido
FASE 3: EJECUCIÓN.	AP07 -ENTREGAR LA CARGA DE ACUERDO A LA SOLICITUD, PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	514302 - DETERMINAR RECURSOS PARA EL DESPACHO DE LA CARGA, DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.	210101058 - Despachar la mercancía según normativa de cargue y solicitud de pedido
FASE 3: EJECUCIÓN.	AP07 -ENTREGAR LA CARGA DE ACUERDO A LA SOLICITUD, PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	514303 - ENVIAR LA CARGA ACONDICIONADA, SEGÚN PEDIDO, MEDIOS DE TRANSPORTE, PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN, NORMAS DE MANIPULACIÓN Y TRANSPORTE DE CARGAS.	210101058 - Despachar la mercancía según normativa de cargue y solicitud de pedido
FASE 3: EJECUCIÓN.	AP07 -ENTREGAR LA CARGA DE ACUERDO A LA SOLICITUD, PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	514304 - CONSOLIDAR LA CARGA DE ACUERDO CON LA SOLICITUD DEL PEDIDO, PROCEDIMIENTO DE LA ORGANIZACIÓN, NORMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	210101058 - Despachar la mercancía según normativa de cargue y solicitud de pedido
FASE 3: EJECUCIÓN.	AP07 -ENTREGAR LA CARGA DE ACUERDO A LA SOLICITUD, PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	514310 - VERIFICAR LA UNIDAD LOGÍSTICA SEGÚN POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA.	210101060 - Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos
FASE 3: EJECUCIÓN.	AP07 -ENTREGAR LA CARGA DE ACUERDO A LA SOLICITUD, PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	514311 - REALIZAR EÑ REPORTE DE LA OPERACION DE ACUERDO CON LA NORMATIVA.	210101060 - Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos

FASE 3: EJECUCIÓN.	AP07 -ENTREGAR LA CARGA DE ACUERDO A LA SOLICITUD, PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	514312 - ESTABLECER LOS RECURSOS SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.	210101060 - Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos
FASE 3: EJECUCIÓN.	AP07 -ENTREGAR LA CARGA DE ACUERDO A LA SOLICITUD, PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	514313 - CONFORMAR UNIDAD DE CARGA SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.	210101060 - Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos
FASE 3: EJECUCIÓN.	AP07 -ENTREGAR LA CARGA DE ACUERDO A LA SOLICITUD, PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	514314 - IDENTIFICAR LA CARGA SEGÚN NORMATIVA.	210101060 - Preparar la carga de acuerdo con su naturaleza y métodos
FASE 3: EJECUCIÓN.	AP07 -ENTREGAR LA CARGA DE ACUERDO A LA SOLICITUD, PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	548543 - VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	240201529 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
FASE 3: EJECUCIÓN.	AP07 -ENTREGAR LA CARGA DE ACUERDO A LA SOLICITUD, PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	548544 - INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL	240201529 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
FASE 3: EJECUCIÓN.	AP07 -ENTREGAR LA CARGA DE ACUERDO A LA SOLICITUD, PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	548545 - ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	240201529 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
FASE 3: EJECUCIÓN.	AP07 -ENTREGAR LA CARGA DE ACUERDO A LA SOLICITUD, PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	548546 - CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	240201529 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
FASE 4: EVALUACIÓN.	AP08 - CONSOLIDAR PROPUESTA DE MEJORA DE LA OPERACIÓN LOGÍSTICA DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	514305 - SUGERIR SOLUCIONES Y MEJORAS EN LAS FALLAS DEL SERVICIO, DE ACUERDO CON PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN Y NORMATIVA.	210101058 - Despachar la mercancía según normativa de cargue y solicitud de pedido
FASE 4: EVALUACIÓN.	AP08 - CONSOLIDAR PROPUESTA DE MEJORA DE LA OPERACIÓN LOGÍSTICA DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	514317 - VALORAR EL NIVEL DEL SERVICIO PROPORCIONADO AL CLIENTE DE ACUERDO CON POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN.	260102011 - Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios

FASE 4: EVALUACIÓN.	AP08 - CONSOLIDAR PROPUESTA DE MEJORA DE LA OPERACIÓN LOGÍSTICA DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	514318 - PROYECTAR MEJORAS DEL PROCESO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE CALIDAD	260102011 - Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
FASE 4: EVALUACIÓN.	AP08 - CONSOLIDAR PROPUESTA DE MEJORA DE LA OPERACIÓN LOGÍSTICA DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	520219 - PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES SOCIALES TANTO EN LA COTIDIANIDAD COMO EN EXPERIENCIAS	240202501 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS
FASE 4: EVALUACIÓN.	AP08 - CONSOLIDAR PROPUESTA DE MEJORA DE LA OPERACIÓN LOGÍSTICA DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	520224 - LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO, OTRAS PERSONAS, SU CONTEXTO INMEDIATO ASÍ COMO DE EXPERIENCIAS PASADAS.	240202501 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS
FASE 4: EVALUACIÓN.	AP08 - CONSOLIDAR PROPUESTA DE MEJORA DE LA OPERACIÓN LOGÍSTICA DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	548556 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.	210201501 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
FASE 4: EVALUACIÓN.	AP08 - CONSOLIDAR PROPUESTA DE MEJORA DE LA OPERACIÓN LOGÍSTICA DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	548557 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.	210201501 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
FASE 4: EVALUACIÓN.	AP08 - CONSOLIDAR PROPUESTA DE MEJORA DE LA OPERACIÓN LOGÍSTICA DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	548558 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.	210201501 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
FASE 4: EVALUACIÓN.	AP08 - CONSOLIDAR PROPUESTA DE MEJORA DE LA OPERACIÓN LOGÍSTICA DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	548559 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.	210201501 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
FASE 4: EVALUACIÓN.	AP08 - CONSOLIDAR PROPUESTA DE MEJORA DE LA OPERACIÓN LOGÍSTICA DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	582940 - EVALUAR LOS SISTEMAS Y MÉTODOS DEFINIDOS EN LA CONSERVACIÓN DE LOS PRODUCTOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	210101042 - CONTROLAR LOS PRODUCTOS EN LA CADENA EN FRÍO DE ACUERDO CON LOS CRITERIOS Y NORMATIVIDAD.
FASE 4: EVALUACIÓN.	AP09 - DESARROLLAR LA ETAPA PRODUCTIVA APLICANDO LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS ADQUIRIDAS DURANTE EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN.	511376 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	999999999 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

3.5 Organización del proyecto			
3.5.1 No. Instructores requeridos	11	3.5.2 No. Aprendices sugeridos para participar en el proyecto	30

3.6 Descripción del ambiente de aprendizaje requerido

Ambiente de Aprendizaje polivalente con capacidad para 35 Aprendices dotada con Aire Acondicionado, Sillas y Mesas de Trabajo Ergonómicas, Iluminación, Video Beam, Tablero Acrílico, TV, Escritorio, elementos de protección entre otros.

3.7. Recursos estimados

Actividades del proyecto	Duración (Meses)	Equipos / Herramientas				Talento Humano (Instructores)				Materiales de formación consumibles			
		Descripción	Cant.	V. Unit.	V. Total	Especialidad	Cant.	V. Unit.	V. Total	Descripción	Cant.	V. Unit.	V. Total
AP01 (INDUCCIÓN) - INTRODUCIR AL APRENDIZ EN EL ENFOQUE DE LA FORMACIÓN POR COMPETENCIAS, EL APRENDIZAJE POR PROYECTOS Y LA UTILIZACIÓN DE LAS TIC`S DE ACUERDO CON LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE	0.3	Televisor	1	€ 250.000	€ 250.000								
AP01 (INDUCCIÓN) - INTRODUCIR AL APRENDIZ EN EL ENFOQUE DE LA FORMACIÓN POR COMPETENCIAS, EL APRENDIZAJE POR PROYECTOS Y LA UTILIZACIÓN DE LAS TIC`S DE ACUERDO CON LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE	0.3	Computador portatil	1	€ 250.000	€ 250.000								
AP01 (INDUCCIÓN) - INTRODUCIR AL APRENDIZ EN EL ENFOQUE DE LA FORMACIÓN POR COMPETENCIAS, EL APRENDIZAJE POR PROYECTOS Y LA	0.3									Marcador borrable recargable	4	€ 15.000	€ 60.000

UTILIZACIÓN DE LAS TIC`S DE ACUERDO CON LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE													
AP01 (INDUCCIÓN) - INTRODUCIR AL APRENDIZ EN EL ENFOQUE DE LA FORMACIÓN POR COMPETENCIAS, EL APRENDIZAJE POR PROYECTOS Y LA UTILIZACIÓN DE LAS TIC`S DE ACUERDO CON LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE	0.3									Papel periódico por pliego	10	€ 900	€ 9.000
AP01 (INDUCCIÓN) - INTRODUCIR AL APRENDIZ EN EL ENFOQUE DE LA FORMACIÓN POR COMPETENCIAS, EL APRENDIZAJE POR PROYECTOS Y LA UTILIZACIÓN DE LAS TIC`S DE ACUERDO CON LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE	0.3									Hoja Papel Bond 60 Gr 70 X 100 Cm	10	€ 1.200	€ 12.000
AP01 (INDUCCIÓN) - INTRODUCIR AL APRENDIZ EN EL ENFOQUE DE LA FORMACIÓN POR COMPETENCIAS, EL APRENDIZAJE POR PROYECTOS Y LA UTILIZACIÓN DE LAS TIC`S DE ACUERDO CON LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE	0.3					Instructor técnico del programa de formación, instructores de las competencias clave y transversales, el profesional de desarrollo humano, equipo de bienestar y liderazgo al aprendiz, relaciones corpo	1	€ 1.178.000	€ 1.178.000				
AP02 -ENMARCAR LA ACTIVIDAD LOGÍSTICA DE ACUERDO AL ENTORNO DE LA ORGANIZACIÓN	0.73	COMPUTADOR	1	€ 250.000	€ 250.000								
AP02 -ENMARCAR LA ACTIVIDAD LOGÍSTICA DE ACUERDO AL ENTORNO DE LA ORGANIZACIÓN	0.73	Televisor	1	€ 250.000	€ 250.000								
AP02 -ENMARCAR LA ACTIVIDAD LOGÍSTICA DE ACUERDO AL ENTORNO DE LA ORGANIZACIÓN	0.73									RESMA DE PAPEL	1	€ 18.000	€ 18.000

AP02 -ENMARCAR LA ACTIVIDAD LOGÍSTICA DE ACUERDO AL ENTORNO DE LA ORGANIZACIÓN	0.73					Tecnólogo o profesional en el núcleo básico de conocimiento ingeniería industrial y afines/ Formación en ciencias de la comunicación/ Licenciado en matemáticas	1	€ 2.846.834	€ 2.846.834				
AP03 - PREPARAR ÁREAS DE ACUERDO A LOS MANUALES DE LOS EQUIPOS DE LAS EMPRESAS	1.01	Computador portatil	1	€ 250.000	€ 250.000								
AP03 - PREPARAR ÁREAS DE ACUERDO A LOS MANUALES DE LOS EQUIPOS DE LAS EMPRESAS	1.01	Televisor	1	€ 250.000	€ 250.000								
AP03 - PREPARAR ÁREAS DE ACUERDO A LOS MANUALES DE LOS EQUIPOS DE LAS EMPRESAS	1.01									LICENCIA SOFTWARE	25	€ 60.000	€ 1.500.000
AP03 - PREPARAR ÁREAS DE ACUERDO A LOS MANUALES DE LOS EQUIPOS DE LAS EMPRESAS	1.01					Tecnólogo o profesional en el núcleo básico de conocimiento ingeniería industrial y afines/ Profesional con título en licenciatura en idiomas/ Tecnólogo o profesional en áreas afines con tecnologías	4465545	€ 1	€ 4.465.545				
AP04- ALISTAR LA OPERACIÓN Y CORRECTA MANIPULACIÓN DE LOS EQUIPOS DE ACUERDO A LOS MANUALES DEL	0.78	televisor	1	€ 250.000	€ 250.000								
AP04- ALISTAR LA OPERACIÓN Y CORRECTA MANIPULACIÓN DE LOS EQUIPOS DE ACUERDO A LOS MANUALES DEL	0.78	ESTIBADORA MANUAL HIDRAULICA	1	€ 140.000	€ 140.000								
AP04- ALISTAR LA OPERACIÓN Y CORRECTA MANIPULACIÓN DE LOS EQUIPOS DE ACUERDO A LOS MANUALES DEL	0.78	computador portatil	1	€ 250.000	€ 250.000								
AP04- ALISTAR LA OPERACIÓN Y CORRECTA	0.78					Tecnólogo o profesional en el	1	€ 4.465.545	€ 4.465.545				

MANIPULACIÓN DE LOS EQUIPOS DE ACUERDO A LOS MANUALES DEL						núcleo básico de conocimiento ingeniería industrial y afines/ Licenciado en física, o físico, o ingeniero en áreas afines/ Profesional con estudios relacionados en ética							
AP05 - RECIBIR LA CARGA SEGÚN PROCEDIMIENTO DE LA EMPRESA	1.44	LECTOR CÓDIGO DE BARRAS	1	€ 15.000	€ 15.000								
AP05 - RECIBIR LA CARGA SEGÚN PROCEDIMIENTO DE LA EMPRESA	1.44	televisor	1	€ 250.000	€ 250.000								
AP05 - RECIBIR LA CARGA SEGÚN PROCEDIMIENTO DE LA EMPRESA	1.44	Zunchadora Tensionadora Zuncho Plastico + Tenaza + Grapas	2	€ 59.000	€ 118.000								
AP05 - RECIBIR LA CARGA SEGÚN PROCEDIMIENTO DE LA EMPRESA	1.44	IMPRESORA RFID ZEBRA	1	€ 180.000	€ 180.000								
AP05 - RECIBIR LA CARGA SEGÚN PROCEDIMIENTO DE LA EMPRESA	1.44	computador portatil	1	€ 250.000	€ 250.000								
AP05 - RECIBIR LA CARGA SEGÚN PROCEDIMIENTO DE LA EMPRESA	1.44					Tecnólogo o profesional en el núcleo básico de conocimiento ingeniería industrial y afines/ Profesional especializado en seguridad y salud en el trabajo Ingeniero ambiental Profesional con título en l	1	€ 5.644.584	€ 5.644.584				
AP06- ALMACENAR CARGA TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA	1.43	televisor	1	€ 250.000	€ 250.000								
AP06- ALMACENAR CARGA TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA	1.43	Computador portatil	1	€ 250.000	€ 250.000								
AP06- ALMACENAR CARGA TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA	1.43									Marcador borrable recargable	4	€ 15.000	€ 60.000

AP06- ALMACENAR CARGA TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA	1.43									Papel periódico por pliego	10	€ 900	€ 9.000
AP06- ALMACENAR CARGA TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA	1.43									Hoja Papel Bond 60 Gr 70 X 100 Cm	10	€ 900	€ 9.000
AP06- ALMACENAR CARGA TENIENDO EN CUENTA LA NORMATIVIDAD Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA	1.43					Tecnólogo o profesional en el núcleo básico de conocimiento ingeniería industrial y afines/ Licenciado en educación física.	1	€ 5.595.500	€ 5.595.500				
AP07 -ENTREGAR LA CARGA DE ACUERDO A LA SOLICITUD, PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	1.69	computador portatil	1	€ 250.000	€ 250.000								
AP07 -ENTREGAR LA CARGA DE ACUERDO A LA SOLICITUD, PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	1.69	televisor	1	€ 250.000	€ 250.000								
AP07 -ENTREGAR LA CARGA DE ACUERDO A LA SOLICITUD, PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	1.69									ESTIBAS DE MADERA	10	€ 25.000	€ 250.000
AP07 -ENTREGAR LA CARGA DE ACUERDO A LA SOLICITUD, PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	1.69									CAJAS PLÁSTICAS PLEGABLES	10	€ 20.000	€ 200.000
AP07 -ENTREGAR LA CARGA DE ACUERDO A LA SOLICITUD, PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	1.69									TAGS RFID	100	€ 2.500	€ 250.000

AP07 -ENTREGAR LA CARGA DE ACUERDO A LA SOLICITUD, PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	1.69									ROLLO DE ETIQUETAS ARA IMPRIMIR CODIGOS DE BARRAS PAPEL TÉRMICO 80MM X 60MT	2	€ 35.000	€ 70.000
AP07 -ENTREGAR LA CARGA DE ACUERDO A LA SOLICITUD, PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	1.69									ROLLOS ZUNCHO X 1900 MTS	5	€ 52.000	€ 260.000
AP07 -ENTREGAR LA CARGA DE ACUERDO A LA SOLICITUD, PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	1.69					Tecnólogo o profesional en el núcleo básico de conocimiento ingeniería industrial y afines/ Profesional con conocimiento de: administración, contaduría pública o ingeniería administrativa y afines	1	€ 6.626.251	€ 6.626.251				
AP08 - CONSOLIDAR PROPUESTA DE MEJORA DE LA OPERACIÓN LOGÍSTICA DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	1	Computador portatil	1	€ 250.000	€ 250.000								
AP08 - CONSOLIDAR PROPUESTA DE MEJORA DE LA OPERACIÓN LOGÍSTICA DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	1	Televisor	1	€ 250.000	€ 250.000								
AP08 - CONSOLIDAR PROPUESTA DE MEJORA DE LA OPERACIÓN LOGÍSTICA DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	1									Grapadora	5	€ 7.000	€ 35.000
AP08 - CONSOLIDAR PROPUESTA DE MEJORA DE LA OPERACIÓN LOGÍSTICA DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	1					Tecnólogo o profesional en el núcleo básico de conocimiento ingeniería industrial y afines/ CAP Sena y experticia en el área temática derechos humanos y fundamentales/	1	€ 4.073.917	€ 4.073.917				

						Licenciado en idiomas.							
AP09 - DESARROLLAR LA ETAPA PRODUCTIVA APLICANDO LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS ADQUIRIDAS DURANTE EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN.	6	computador portatil	1	€ 250.000	€ 250.000								
AP09 - DESARROLLAR LA ETAPA PRODUCTIVA APLICANDO LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS ADQUIRIDAS DURANTE EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN.	6	Televisor	1	€ 250.000	€ 250.000								
AP09 - DESARROLLAR LA ETAPA PRODUCTIVA APLICANDO LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS ADQUIRIDAS DURANTE EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN.	6					Equipo de seguimiento de etapa práctica	1	€ 5.890.001	€ 5.890.001				

4. Rubros presupuestales

Recurso	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total	Rubro presupuestal por el que se financiará el proyecto
Equipos	1	€ 4.953.000	€ 4.953.000	MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPO
Materiales de Formación	1	€ 2.742.000	€ 2.742.000	MATERIALES PARA FORMACION PROFESIONAL
Talento Humano	11	€ 4.465.545	€ 49.120.995	CONTRATACION INSTRUCTORES

Total:	€ 56.815.995	

5. Equipo que participó en la formulación del proyecto

Nombre	Especialidad	Nombre Centro	Regional
CARLOS HUMBERTO MADRIGAL	EQUIPO PEDAGÓGICO DE CENTRO	COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL	REGIONAL ANTIOQUIA
LIZZETH BENECIA MEDINA	EQUIPO DESARROLLO CURRICULAR	COMPLEJO TECNOLÓGICO MINERO AGROEMPRESARIAL	REGIONAL ANTIOQUIA